

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Прибой
муниципального района Безенчукский Самарской области
(наименование образовательной организации)

Номер	Дата
	10.01.2023г

ПРИКАЗ

«Об утверждении мероприятий производственного контроля»

В целях создания необходимых условий содержания и организации режима работы в структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области - детский сад «Зоренька» (далее – СП) на основании Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 04.11.2022) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" статьи 32. Производственный контроль; постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

Приказываю:

1. Назначить старшего воспитателя- Гунько Марину Валерьевну – ответственным лицом за проведением производственного контроля в 2023 году.
- 1.1. Осуществлять контроль выполнения плана мероприятий производственного контроля соблюдения требований санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в 2023 году всеми сотрудниками СП.
2. Утвердить План мероприятий производственного контроля соблюдения требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в 2023 году (Приложение №1).
3. Утвердить объекты производственного контроля: территория СП, здание СП, рабочие места, готовая продукция, оборудование, учебно – воспитательный процесс.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор _____ И.В. Пономаренко

С приказом ознакомлены:

Гунько М.В. _____
Санатулина Г.В. _____
Наводчикова С.А. _____
Бондаренко Л.Н. _____
Подгорнова М.А. _____
Галкина А.В. _____

Каёла Н.А. _____
Николаева Т.В. _____
Якушкина Н.А. _____
Ксенофонтова О.Ю. _____
Сапожкина И.Ю. _____
Якушкина М.А. _____

**План
мероприятий производственного контроля соблюдения требований санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в
2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный за объект
1	Контроль территории СП		
1.1	Контроль за исправностью наружного электрического освещения	Постоянно	Якушкина М.А.
1.2	Контроль за санитарным состоянием теневых навесов групповой площадки, песочниц	Ежедневно	Галкина А.В.
1.3	Контроль за исправностью игрового оборудования на участке	Ежедневно	Воспитатели групп
1.4	Контроль за сменой песка в песочнице	1 раз в год	Гунько М.В.
1.5	Контроль за наличием укрывного материала на песочнице	Постоянно в весенний –летний период	Воспитатели групп
1.6	Контроль песка на соответствие гигиеническим нормативам (акт)	1 раз в год	Гунько М.В.
1.7	Контроль за санитарным состоянием площадки для сбора мусора	Постоянно	Галкина А.В.
1.8	Контроль за уборкой территории	Постоянно	Галкина А.В.
1.9	Контроль за поливом территории перед приемом детей	При сухой и жаркой погоде	Галкина А.В.
1.10	Контроль за санитарным, безопасным состоянием зеленых насаждений	Ежедневно	Гунько М.В.
2	Контроль за техническим состоянием здания		
2.1	Контроль технического осмотра здания (акт осмотра)	Март	Якушкина М.А.
2.2	Контроль за системой очистки вентиляционных систем	1 раз в год	Гунько М.В.
3	Контроль за санитарным содержанием помещений		
3.1	Контроль за соблюдением режима проветривания (групп, музыкального зала)	Ежедневно	Галкина А.В.
3.2	Контроль за соблюдением графика: влажной уборки; генеральной уборки; чисткой ковровых покрытий	Ежедневно 1 раз в неделю	Галкина А.В.
3.3	Санитарное состояние помещений: - санитарно – технического оборудования; - помещений; - мебели	Ежедневно	Галкина А.В.
3.4	Ежедневный контроль за мытьем игрушек	Ежедневно	Галкина А.В.
3.5	Контроль за графиком смены постельного белья, полотенец, маркировкой	1 раз в неделю	Галкина А.В.
3.6	Контроль за обработкой и хранением постельных принадлежностей, полотенец	1 раз в неделю В летний период сухая чистка, сушка	Галкина А.В.
4	Контроль за оборудованием в помещениях		

4.1	Контроль за обеспечением свободного доступа к технологическому оборудованию	1 раз в квартал	Галкина А.В.
4.2	Контроль за маркировкой кухонной посуды, наличие групповой принадлежности и вида блюд	1 раз в квартал	Галкина А.В.
4.3	Контроль за наличием индивидуальных горшков для детей раннего возраста. Наличие маркировки (по списку)	1 раз в квартал	Галкина А.В.
4.4	Контроль за оборудованием на соответствие роста и возраста детей	1 раз в квартал	Гунько М.В.
4.5	Контроль за маркировкой шкафчиков, стульев, кроватей, индивидуальной ячейкой в умывальной (по списку)	1 раз в квартал	Гунько М.В.
4.6	Контроль за наличием игрового оборудования (игрушки) отвечающие санитарно – эпидемиологическим требованиям, требованиям безопасности	1 раз в квартал	Гунько М.В.
4.7	Контроль за расстановкой кроватей, обеспечивающий свободный проход между кроватями, наружными стенами, отопительными приборами	1 раз в квартал	Гунько М.В.
5	Контроль естественного и искусственного освещения		
5.1	Контроль за уровнем освещенности групп (экспертное заключение)	1 раз в год	Гунько М.В.
5.2	Контроль за наличием в группе солнцезащитных устройств (штор, жалюзи)	Весна	Гунько М.В.
5.3	Контроль за чистотой оконных стекол	2 раза в год	Галкина А.В.
5.4	Контроль за наличием на осветительных приборах защитной арматуры	Постоянно	Гунько М.В.
6	Контроль отопительных и вентиляционных систем		
6.1	Подготовка здания к отопительному сезону	Лето-осень	Якушкина М.А.
6.2	Контроль за наличием ограждающих устройств отопительных приборов (группы, музыкальный зал)	1 раз в квартал	Якушкина М.А.
6.3	Контроль за температурным режимом во всех основных помещениях пребывания детей с помощью бытовых термометров	Постоянно во время отопительного сезона	Якушкина М.А.
7	Контроль за приемом детей в СП, режимом дня, организацией воспитательно – образовательного процесса, физическим воспитанием		
7.1	Контроль за организацией утреннего фильтра	Постоянно	Галкина А.В.
7.2	Наличие справки, заявления об отсутствующем ребенке	Постоянно	Галкина А.В.
7.3	Контроль за соблюдением режима дня утвержденный организацией	Постоянно	Гунько М.В.
7.4	Контроль за соблюдением организации воспитательно – образовательного процесса. Сетка НОД	Постоянно	Гунько М.В.
7.5	Контроль за организацией двигательной деятельности: утренняя гимнастика, подвижные игры, занятия физической культурой и т.д	Постоянно	Гунько М.В.
7.6	Контроль за комплексом закаливающих мероприятий: широкая аэрация помещений,	Постоянно	Гунько М.В.

	правильная организация прогулки, наличие спортивной одежды, использование природных факторов (солнце, воздух и вода)		
8	Контроль за оборудованием пищеблока, инвентарем, посудой		
8.1	Контроль за исправностью технологического и холодильного оборудования	Постоянно	Гулько М.В.
8.2	Контроль за маркировкой кухонной посуды и кухонным инвентарем	1 раз в квартал	Галкина А.В.
8.3	Контроль за наличием и соблюдением инструкции по мытью, обработке и хранению кухонной, столовой и чайной посуды и инвентаря	Постоянно	Галкина А.В.
8.4	Контроль за состоянием и наличием столовой и кухонной посуды выделенной для каждой группы из расчета не менее одного комплекта на одного ребенка согласно списочному составу детей в группе	1 раз в квартал	Галкина А.В.
8.5	Контроль за наличием инструкции по применению и расходованию моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в квартал	Галкина А.В.
8.6	Контроль за наличием промаркированной емкости для замачивания и хранения ветоши	1 раз в квартал	Галкина А.В.
8.7	Контроль за наличием и правильной обработки промаркированных ведер для отходов	Постоянно	Галкина А.В.
9	Контроль за условиями хранения, приготовления и реализации готовой пищи		
9.1	Контроль за наличием документов подтверждающих качество и безопасность продуктов и продовольственного сырья	Постоянно	Галкина А.В.
9.2	Контроль за систематическим заполнением журналов: - Журнал обследования работников пищеблока на гнойничковые заболевания; - Журнал здоровья работников пищеблока; - Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании; - Журнал проведения генеральных уборок пищеблока; - Журнал учёта скоропортящихся продуктов; - Журналы бракеража готовой и сырой продукции; - Журнал С-витаминизации 3-х блюд	Ежедневно	Галкина А.В.
9.3	Контроль за условиями хранения и сроками годности продуктов	1 раз в неделю	Галкина А.В.
9.4	Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к технологическому приготовлению блюд	Ежедневно	Галкина А.В.
9.5	Контроль за отбором и хранением суточной пробы	Ежедневно	Галкина А.В.
9.6	Контроль за соблюдением питьевого режима	Ежедневно	Галкина А.В.

10	Контроль за организацией питания		
10.1	Контроль за наличием утвержденного руководителем примерного меню с учетом суточной калорийности блюд	1 раз в месяц	Гулько М.В.
10.2	Контроль за наличием на информационном стенде для родителей ежедневного меню с указанием калорийности и суточной стоимости	1 раз в месяц	Галкина А.В.
11	Контроль за гигиеническими и противоэпидемическими мероприятиями		
11.1	Контроль за организацией медицинских осмотров: - воспитанников; - сотрудников СП (наличие мед. книжек на каждого сотрудника)	Постоянно 1 раз в год	Поликанова Л.Н. Галкина А.В.
11.2	Контроль за проведением профилактических санитарно - противоэпидемических мероприятий: - сан обработка дезинфицирующими средствами; - вакцинация	Постоянно	Гулько М.В. Галкина А.В.

С планом ознакомлены:

Гулько М.В. *М.В. Гулько*
 Санатулина Г.В. *Г.В. Санатулина*
 Наводчикова С.А. *С.А. Наводчикова*
 Бондаренко Л.Н. *Л.Н. Бондаренко*
 Подгорнова М.А. *М.А. Подгорнова*
 Галкина А.В. *А.В. Галкина*

Каёла Н.А. *Н.А. Каёла*
 Николаева Т.В. *Т.В. Николаева*
 Якушкина Н.А. *Н.А. Якушкина*
 Ксенофонтова О.Ю. *О.Ю. Ксенофонтова*
 Сапожкина И.Ю. *И.Ю. Сапожкина*
 Якушкина М.А. *М.А. Якушкина*