

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Прибой
муниципального района Безенчукский Самарской области
(наименование образовательной организации)

Номер	Дата
39/5	25.05.2021г

ПРИКАЗ

**О создании рабочей группы по разработке
программы воспитания и календарного плана
воспитательной работы**

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основной образовательной программы дошкольного образования СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» в соответствие с действующим законодательством
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» (далее – рабочая группа) в составе:


Руководитель группы: старший воспитатель – Гунько Марина Валерьевна

Члены группы: воспитатели – Санатулина Галина Викторовна, Наводчикова Светлана Анатольевна, педагог-психолог – Васильева Лилия Рифкатовна.

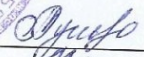
2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» (Приложение).

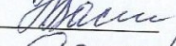
3. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания до 25.08.2021г и проект календарного плана воспитательной работы до 25.08.2021г в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька».

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  А.П. Куршук

С приказом ознакомлены:

Гунько М.В. 

Васильева Л.Р. 

Санатулина Г.В. 

Наводчикова С.А. 

Положение
о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного
плана воспитательной работы
СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические работники СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» в соответствии с приказом директора.
- 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька».

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Анализ содержания ООП ДО СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» с целью выделить в ней воспитательные задачи.
- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.
- 2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька», не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
- 2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» за последние три года.

- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания.
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный директором;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька».

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.