

П Р И К А З

Дата	Номер
27.05.2019г	

«О подготовке к

летнему оздоровительному периоду»

В соответствии с Распоряжением Юго-Западного управления «О переходе на летний режим работы» от 23.05.2019 года № 155-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гунько Марине Валерьевне – и. о. руководителя СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька» (далее – СП):

1.1. Разработать план мероприятий по проведению летней оздоровительной работы в. Срок: 31.05.2019 г.

1.2. Осуществлять контроль за состоянием воспитательной и оздоровительной работы в разновозрастных группах согласно режима тёплого периода с 01.06.2019г. по 30.08.2019 г.

1.3. С целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках, провести инструктаж со всеми сотрудниками под личную роспись в журнале «Регистрация инструктажа на рабочем месте»:

ИБ – 1	«Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания в детском саду»
ИБ – 2	«Сезонные инструкции по охране жизни и здоровья детей»
ИБ – 3	«Инструкция по оказанию первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловом или солнечном ударах»
ИБ – 4	«Инструкция по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей на прогулочной, спортивной и игровой площадке» «Инструкция о соблюдении требований техники безопасности при организации трудовой деятельности детей в дошкольной организации»
ИБ – 5	«Инструкция по установке и эксплуатации детского игрового оборудования»
ИБ – 6	«Правила поведения и безопасность человека на воде в осенне-зимний период»
ИБ – 7	«Инструкции для родителей по охране жизни и здоровья детей»
ИБ -8	
ГО и ЧС – 01-16	« Инструкция действия персонала при возникновении угрозы террористического характера»
ИПБ - 1	«Инструкция о мерах пожарной безопасности»
ИПБ - 12	«Оказание первой помощи при несчастных случаях на рабочем месте»

Срок: до 31.05.2019 г.

1.4. Усилить контроль за организацией питания, за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в целях профилактики желудочно-кишечных заболеваний в летний период.

И по Питанию 1 - 18	«Инструкция по определению признаков доброкачественности основных продуктов, используемых в детском питании»
И по Питанию 2 - 18	«Методика органолептической оценки готовой пищи»
И по Питанию 3 - 18	«Инструкция по организации питьевого режима кипяченой водой»
И по Питанию 4 - 18	«Инструкция по измерению объема блюд и снятию суточной пробы»
И по Питанию 5 - 18	«Инструкция по обработке столовой, чайной посуды и инвентаря»
И по Питанию 6 - 18	«Инструкция по обработке технологического оборудования, кухонной посуды и инвентаря пищеблока»
И по Питанию 7 - 18	«Инструкция по режиму и применению дезинфицирующих растворов»
И по Питанию 8 - 18	«Инструкция по обработке яиц»
И по Питанию 9 - 18	«Инструкция по обработке и приготовлению овощей и фруктов»
И по Питанию 10 - 18	«График выдачи готовой пищи и кипяченой воды из пищеблока»
И по Питанию 11 - 18	«Примерные возрастные объемы порций для детей»
И по Питанию 12 - 18	«График закладки продуктов на пищеблоке»
И по Питанию 13 - 18	«Инструкция по уборке помещений пищеблока»
И по Питанию 14 - 18	«Инструкция по проведению искусственной С - витаминизации блюд»
И по Питанию 15 - 18	«Требования к санитарному состоянию помещений пищеблока»
И по Питанию 16 - 18	«Инструкция о порядке документального оформления и приема пищевых продуктов»
И по Питанию 17 - 18	«Требования к приготовлению пищевых продуктов и кулинарных изделий»
И по Питанию 18 - 18	«Инструкция по организации выдачи готовой пищи»
И по Питанию 19 - 18	«Требования к условиям хранения продуктов»

1.5. Незамедлительно сообщать о несчастных случаях, пищевых отравлениях, происшедших с детьми в СП директору ГБОУ СОШ пос. Прибой Куршук Антонине Петровне, в Безенчукский отдел образования, Юго-Западное управление, Роспотребнадзор.

1.6. Ежемесячно проводить анализ состояния и причин заболеваемости детей в СП.

Директор _____ А.П. Куршук

С приказом ознакомлена:

_____ М.В. Гунько

П Р И К А З

Дата	Номер
27.05.2019г	

«Об усилении персональной ответственности

по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период»

В соответствии с Распоряжением Юго-Западного управления «О переходе на летний режим работы» от 23.05.2019 года № 155-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период с возложением обязанностей на сотрудников СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сада «Зоренька» (далее – СП):

1. Гунько Марина Валерьевна – и.о. руководителя СП ответственная за:

- антитеррористическую безопасность в здании и на территории СП;
- пожарную безопасность здания СП;
- за охрану жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.

2. Наводчикова Светлана Анатольевна, Санатулина Галина Викторовна, Спиридонова Лилия Рифкатовна – воспитатели, Воронцова Ирина Валентиновна – музыкальный руководитель, ответственные за:

- охрану жизни и здоровья детей во время режимных моментов и организации деятельности детей;
- антитеррористическую и пожарную безопасность;
- организацию воспитательного, оздоровительного процесса, организацию двигательной деятельности, художественно эстетического развития, познавательного развития детей в летний оздоровительный период;
- создание и сохранение благополучного психоэмоционального состояния воспитанников,
- оказание первой медицинской помощи при внезапном заболевании либо при несчастном случае;
- режим дня на летний период, питьевой режим, режим закаливания в летний оздоровительный период.

3. Якушкина Мария Анатольевна – кладовщик ответственная за:

- технический осмотр здания, эксплуатацию систем водоснабжения, коммуникации;
- исправность игрового оборудования на детских игровых площадках, уличных веранд;

- прием продуктов питания в надлежащем качестве с сопроводительными документами;
- соблюдение санитарных нормы хранения продуктов в холодильниках и складских помещениях.

4. Галкина Антонина Владимировна – калькулятор ответственная за:

- инструктаж по использованию технических средств пожаротушения;
- выполнением требований санитарно-эпидемиологического режима пребывания детей в СП в летний оздоровительный период, режим влажной уборки, режим проветривания;
- организацию работы по предупреждению заболеваемости и травматизма;
- организацию питания, соблюдение питьевого режима, режима закаливания;
- оказание первой медицинской помощи.

5. Бондаренко Любовь Николаевна, Подгорнова Марина Александров – помощник воспитателя, ответственные за:

- выполнение требований санитарно-эпидемиологического режима;
- режим дня в летний оздоровительный период;
- режим безопасного хранения и использование, моющие и дезинфицирующие средств;
- режимом орошения песка в песочнице кипятком за 30 минут до выхода детей на прогулку;

6. Николаева Татьяна Владимировна – повар, Сапожкина Ирина Юрьевна – кухонный работник, ответственные за:

- выполнение санитарно - эпидемиологических требования по содержанию пищеблока, правил личной гигиены;
- технологию приготовления детского питания, за качество готовой пищи;
- режим выдачи готовой пищи;
- хранение суточной пробы; соблюдать срок хранения и реализации продуктов питания;
- режим безопасного хранения и использование, моющие и дезинфицирующие средств.

7. Каёла Надежда Алексеевна – уборщик служебных помещений ответственная за:

- выполнение санитарно - эпидемиологических требования по содержанию помещений общего назначения;
- режим проветривания и влажной уборки.

8. Каёла Сергей Михайлович, Якушкина Наталья Александровна – сторожа ответственные за:

- антитеррористическую, пожарную безопасность в здании и на территории СП;
- режим полива в летний оздоровительный период.

9. Разина Светлана Павловна – дворник, ответственная за:

- антитеррористическую, пожарную безопасность на территории СП;

- выполнение санитарно - эпидемиологических требования по содержанию территории в летний период;

- безопасное состояние зеленых насаждений на территории СП;

- режим полива в летний оздоровительный период.

10. Возложить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период с возложением обязанностей на сотрудников СП ГБОУ СОШ пос. Прибой –детского сада «Зоренька» временно исполняющие обязанности на время отпуска основного сотрудника в полном объеме.

11. Контроль за исполнением приказа возлагаю на и.о. руководителя СП – Гунько Марину Валерьевну.

Директор _____ А.П. Куршук

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления
Гунько М.В.		
Спиридонова Л.Р.		
Санатулина Г.В.		
Наводчикова С.А.		
Воронцова И.В.		
Бондаренко Л.Н.		
Подгорнова М.А.		
Галкина А.В.		
Каёла Н.А.		
Николаева Т.В.		
Якушкина Н.А.		
Каёла С.М.		
Разина С.П.		
Сапожкина И.Ю.		
Якушкина М.А.		

П Р И К А З

Дата	Номер
27.05.2019 г	

«Об организации питания воспитанников в летний оздоровительный период»

В соответствии с Распоряжением Юго-Западного управления «О переходе на летний режим работы» от 23.05.2019 года № 155-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию питания в СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сада «Зоренька» (далее – СП) в летний оздоровительный период на бракеражную комиссию.

2. Возложить на Галкину Антонину Владимировну – калькулятор, ответственность за, выполнение санитарно - эпидемиологических требований и норм на пищеблоке.

Применять в работе «Примерные десятидневные меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5 часовым режимом функционирования».

Производить замену при отсутствии продуктов на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам (приложение к СанПиН).

Дать рекомендации работникам пищеблока, помощникам воспитателя, уборщику служебных помещений, машинисту по стирке и ремонту спец одежды об усилении санитарно-эпидемиологического режима в летний период. Систематически осуществлять контроль за соблюдением данных рекомендаций.

Контролировать ведение следующей документации установленного образца: бракеражный журнал готовой продукции, тетрадь учета калорийности и выполнения натуральных норм продуктов, журнал отбора и хранения суточных проб.

3. Кладовщику – Якушкиной Марии Анатольевне:

Производить отпуск продуктов со склада строго во 2-й половине дня в соответствии с меню-раскладкой.

Не допускать нарушений действующих санитарных норм при хранении продуктов на складе, в холодильном оборудовании.

Осуществлять прием продуктов согласно товарной накладной и при наличии сопроводительной документацией.

Своевременно осуществлять формирование заказа на приобретение и доставку продуктов в соответствии с примерным 10-дневным меню.

Контролировать ведение следующей документации установленного образца: журнал бракеража сырой продукции, журнал учета скоропортящихся продуктов, накопительную ведомость по расходу продуктов, журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании.

4. Повару – Николаевой Татьяне Владимировне, Сапожкиной Ирине Юрьевне – кухонный работник:

Строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи.

Выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке.

Строго следить за выставлением контрольного блюда.

Строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания.

Не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды.

Строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока СП.

5. Помощникам воспитателя групп:

Строго соблюдать график получения детского питания и приема пищи детьми;

Осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню, требованиями этикета и с возрастными особенностями детей;

Строго соблюдать при раздаче температуру блюд;

Неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания;

Соблюдать правила питьевого режима на улице.

6. Воспитателям групп:

Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.

Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.

Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о. руководителя СП – Гунько Марину Валерьевну.

Директор _____ А.П. Куршук

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления
Гунько М.В.		
Спиридонова Л.Р.		
Санатулина Г.В.		
Наводчикова С.А.		
Бондаренко Л.Н.		
Подгорнова М.А.		
Галкина А.В.		
Николаева Т.В.		
Сапожкина И.Ю.		
Якушкина М.А.		

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Прибой
муниципального района Безенчукский Самарской области
_____ (наименование образовательной организации)

П Р И К А З

Дата	Номер
27.05.2019 г	

«О функционировании в летний оздоровительный период»

В соответствии с Распоряжением Юго-Западного управления «О переходе на летний режим работы» от 23.05.2019 года № 155-од, с целью рациональной организации летней – оздоровительной работы, в соответствии с планом мероприятий летней – оздоровительной работы СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сада «Зоренька» (далее СП)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить расстановку педагогических кадров в летний оздоровительный период:
 - 1.1. В период с 01.06.2019г. по 01.08.2019г. функционирует одна разновозрастная группа.
С 03.06.2019г по 03.07.2019г - Спиридонова Лилия Рифкатовна - назначается основным воспитателем группы.
С 04.07.2019г по 29.07.2019г – Санатулина Галина Викторовна - назначается основным воспитателем группы.
 - 1.2. С 01.08.2019г. функционируют две разновозрастные группы.
2. Утвердить список воспитанников:
с 01.06.2019г по 30.06.2019г; с 01.07.2019г по 31.07.2019г. (Приложение №1)
3. Утвердить План летней оздоровительной работы (Приложение №2)
4. Утвердить режим дня на летний оздоровительный период групп (Приложение №3)
5. Утвердить расписание организованной детской деятельности в летний оздоровительный период (Приложение №4)
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о. руководителя СП - Гунько Марину Валерьевну.

Директор ГБОУ СОШ пос. Прибой _____/А. П. Куршук/

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления
Гунько М.В.	_____	_____
Спиридонова Л.Р.	_____	_____
Санатулина Г.В.	_____	_____
Наводчикова С.А.	_____	_____

**Список воспитанников
СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька»
в летний оздоровительный период
с 01.06.2019г по 30.06.2019г**

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Моисеев Илья | 13. Искандаров Шахрух |
| 2. Иванов Юрий | 14. Синеглазова Карина |
| 3. Эрекайкин Сергей | 15. Небуськина Арина |
| 4. Синеглазова София | 16. Морунин Тимофей |
| 5. Акрамджонов Дамир | 17. Переходенко Виктория |
| 6. Мурсалимов Кирилл | 18. Сычев Виктор |
| 7. Куставлетов Арслан | 19. Лысякова Анастасия |
| 8. Небуськина Кира | 20. Бreenков Максим |
| 9. Ягов Александр | 21. Требунских Каира |
| 10. Сошилов Виктор | 22. Осоян Тина |
| 11. Курбонова Малика | 23. Акрамджонов Амир |
| 12. Осоян Альберт | 24. Косова Валерия |

**Список воспитанников посещают
СП ГБОУ СОШ пос. Прибой – детский сад «Зоренька»
в летний оздоровительный период
с 01.07. 2019г по 31.07.2019г.**

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1. Моисеев Илья | 13. Косова Валерия |
| 2. Эрекайкин Сергей | 14. Сорокина Ульяна |
| 3. Осоян Роберт | 15. Якушкин Егор |
| 4. Иванов Юрий | 16. Требунских Каира |
| 5. Мурсалимов Кирилл | 17. Акрамджонов Дамир |
| 6. Осоян Рома | 18. Осоян Альберт |
| 7. Ягов Александр | 19. Осоян Тина |
| 8. Шерстнева Дарина | 20. Синеглазова София |
| 9. Шерстнев Данил | 21. Синеглазова Карина |
| 10. Акрамджонов Амир | 22. Лысякова Анастасия |
| 11. Переходенко Виктория | |
| 12. Бreenков Максим | |

**Режим дня
 в летний оздоровительный период (июнь - август)**

№	Режимные моменты	Ранний возраст с 2мес. до 3 лет	Младший дошкольный возраст с 3 до 4 лет	Средний дошкольный возраст с 4 до 5 лет	Старший дошкольный возраст с 5 до 6 лет	Подготовительный дошкольный возраст с 7 до 8 лет
1	Прием детей на воздухе. Игровая деятельность. Индивидуальная работа с детьми. Подготовка к утренней гимнастике	7.00 – 8.05	7.00 – 8.05	7.00 – 8.15	7.00 – 8.15	7.00 – 8.15
2	Утренняя гимнастика	8.05 – 8.10	8.05 – 8.15	8.15 – 8.25	8.15 – 8.25	8.15 – 8.25
3	Подготовка к завтраку. Гигиенические процедуры. Завтрак	8.10 – 8.40	8.15 – 8.40	8.25 – 8. 45	8.25 – 8. 45	8.25 – 8. 45
4	Игровая деятельность	8.40 – 9.00	8.40 – 9.00	8.45 – 9.00	8.45 – 9.00	8.45 – 9.00
5	Организованная образовательная деятельность	9.00 – 9.10	9.00 – 9.15	9.00 – 9.20	9.00 – 9.25	9.00 – 9.30
6	Игровая деятельность	9.10 – 9.30	9.15 – 9.35	9.20 – 9.35	9.25 – 9.40	9.30 – 9.40
7	Подготовка к завтраку. Гигиенические процедуры. Второй завтрак	9.30 – 9.45	9.35 – 9.45	9.35 – 9.50	9.40 – 9.50	9.40 – 9.50
8	Подготовка к прогулке. Прогулка (наблюдение, подвижные игры, индивидуальная работа с детьми, самостоятельная деятельность детей)	9.45 – 11.10	9.45 – 11.10	9.50 – 12.10	9.50 – 12.10	9.50 – 12.10
9	Возвращение с прогулки. Игровая деятельность	11.10 – 11.25	11.10 – 11.25	12.10 – 12.20	12.10 – 12.20	12.10 – 12.20
10	Подготовка к обеду. Гигиенические процедуры. Обед	11.25 – 12.20	11.25 – 12.20	12.20 – 12.50	12.20 – 12.50	12.20 – 12.50
11	Подготовка ко сну. Дневной сон	12.20 – 15.10	12.20 – 15.10	12.50 – 15.00	12.50 – 15.00	12.50 – 15.00
12	Постепенный подъем детей. Гимнастика после дневного сна	15.10 – 15.20	15.10 – 15.20	15. 00 – 15.15	15. 00 – 15.15	15. 00 – 15.15
13	Культурно-гигиенические навыки (умывание, одевание, причесывание)	15.20 – 15.30	15.20 – 15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30
14	Подготовка к полднику. Полдник	15.30 – 15.45	15.30 – 15.45	15.30 – 15.50	15.30 – 15.50	15.30 – 15.50
15	Игровая деятельность. Индивидуальная работа с детьми	15.45 – 16.20	15.45 – 16.20	15.50 – 16.20	15.50 – 16.20	15.50 – 16.20
16	Подготовка к прогулке. Прогулка	16.20 – 17.00	16.20 – 17.00	16.20 – 17.00	16.20 – 17.00	16.20 – 17.00
17	Беседа с родителями. Уход детей домой.	17.30	17.30	17.30	17.30	17.30

**Расписание организованной детской деятельности
 в летний оздоровительный период**

Дни недели	Разновозрастная группа с 2мес. до 4 лет		Разновозрастная группа с 4 до 8 лет		
	Подгруппа детей раннего возраста 1-3 года (10 видов деятельности не более 10 мин., только утром, двиг. и музык. по 10 мин.)	Подгруппа детей 3-4 года (Двиг. и музык. по 15 мин.)	Подгруппа детей 4-5 лет (Двиг. и музык. по 20 мин.)	Подгруппа детей 5-6 лет (Двиг. и музык. по 25 мин)	Подгруппа детей 6-8 лет (Двиг. и музык. по 30 мин.)
Понедельник	9.00 – 9.10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.20 – 9.30 Общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого (Речевое развитие)	9.00 – 9.15 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)	9.20 – 9.40 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)	9.20 – 9.45 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)	9.20 – 10.50 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)
Вторник	9.00 – 9.10 Двигательная деятельность (Физическое развитие) 9.20 – 9.30 Предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками (Познавательное развитие)	9.00 – 9.15 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.20 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.25 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.30 Двигательная деятельность (Физическое развитие)
Среда	9.00 – 9.10 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.20 – 9.30 Общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого (Социально-коммуникативное развитие)	9.00 – 9.15 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)	9.20 – 9.40 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)	9.20 – 9.45 10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)	9.20 – 9.10 Восприятие смысла музыки/ лепка/ рисование (Художественно-эстетическое развитие)
Четверг	9.00 – 9.10 Двигательная деятельность (Физическое развитие) 9.20 – 9.30 Экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода) (Познавательное развитие)	9.00 – 9.15 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.20 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.25 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.30 Двигательная деятельность (Физическое развитие)
Пятница	9.00 – 9.05 Восприятие сказок, стихов, рассматривание картинок (Художественно- эстетическое развитие) 9.30 – 9.40 Самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (КГН, предпосылки трудовой деятельности) (Социально-коммуникативное развитие)	9.10 – 9.25 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.20 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.25 Двигательная деятельность (Физическое развитие)	9.00 – 9.30 Двигательная деятельность (Физическое развитие)